

# **Stanovy spolku Českomoravská psychologická společnost, z. s.**

## **Článek 1**

### Základní ustanovení

1. Název spolku je: Českomoravská psychologická společnost, z. s. (dále jen „ČMPS“ nebo také jen „spolek“).
2. ČMPS je dobrovolná stavovská, výběrová, vědecká společnost psychologů, původně registrovaná jako občanské sdružení ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, nově jako zapsaný spolek v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, pod spisovou značkou L 1290 vedenou u Městského soudu v Praze.
3. Sídlem ČMPS je Praha.
4. ČMPS je založena za jiným účelem než podnikání.
5. ČMPS je právnickou osobou s IČO 00444847.
6. ČMPS je pokračovatelem činnosti Psychologické společnosti založené v roce 1927 a jejích právních nástupců.
7. Vnitřní organizace ČMPS, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

## Článek 2

Poslání a cíle ČMPS a způsoby jejich naplňování

1. ČMPS je založena za účelem podpory a povzbuzování rozvoje psychologie jako samostatné vědecké disciplíny, zejména cestou:

a) podpory a rozvíjení zájmů svých členů v souladu se stavovskými zásadami, a to zejména zásadami:

- 1) ctění profesionální etiky psychologa,
- 2) bránění zneužití psychologie,
- 3) ochrany veřejnosti před neoprávněnými zásahy do osobnosti klientů a pacientů,
- 4) vzdělávání mladé generace psychologů;

b) podpory a rozvíjení vědeckých zájmů svých členů o:

- 1) celoživotní vzdělávání v psychologii,
- 2) rozvoj psychologie včetně jejích jednotlivých disciplín;

c) šíření odborných psychologických poznatků mezi odbornou a laickou veřejností;

d) podpory a spolupráce při jednáních členů ČMPS s institucemi v ČR i v zahraničí.

2. Účelu podle odstavce 1 dosahuje ČMPS v souladu se zákonem zejména těmito činnostmi:

- a) vzájemnou komunikací mezi členy a zprostředkováním informací včetně informací vydávaných v elektronických či tištěných dokumentech,
- b) prostřednictvím dodržování a prosazování Etického kodexu ČMPS,
- c) zaujímáním vědeckých a odborných stanovisek, dobrozdáními a připomínkami k otázkám společenského zájmu a poskytováním vědeckých a odborných podkladů státním orgánům,
- d) výkonem práva pořadatelského, především pořádáním vzdělávacích akcí (odborné diskuze, přednášky, semináře, konference apod.),
- e) výkonem práva petičního,
- f) nakladatelskou a vydavatelskou činností,
- g) obecně prospěšnými aktivitami,
- h) realizací projektů rozvíjejících obor psychologie.

### **Článek 3**

#### **Členství**

1. Členství v ČMPS je individuální. Individuální členství vzniká jako řádné, mimořádné nebo čestné. Řádným či mimořádným členem ČMPS se může stát fyzická osoba starší 18 let, pokud se k členství písemně přihlásí a je doporučena alespoň dvěma řádnými členy ČMPS. Členství se váže na osobu člena a je nepřevoditelné na jinou osobu.

2. Řádným členem ČMPS se může stát absolvent vysokoškolského magisterského studijního programu psychologie s diplomovou prací z oboru psychologie.

3. Mimořádným členem ČMPS se může stát vysokoškolský student nebo pracovník v oboru příbuzném psychologii, zejména v pomáhajících profesích.
4. Čestným členem může být jmenován odborník za vynikající zásluhy o psychologii na základě návrhu člena ČMPS. Jmenování schvaluje Rada ČMPS.
5. Členství vzniká přijetím za člena a zaplacením stanovených příspěvků. Čestné členství povinnosti platit členský příspěvek nepodléhá.
6. O přijetí za řádného a mimořádného člena rozhoduje Rada ČMPS na své nejbližší schůzi následující podání přihlášky. V případě sporu o přijetí za člena má uchazeč právo ve lhůtě 30 dnů po té, co obdržel vyrozumění o odmítnutí přijetí jeho členství požádat Radu ČMPS o přezkum tohoto rozhodnutí Sněmem ČMPS na jeho nejbližším zasedání.
7. Podáním přihlášky ke členství v ČMPS projevuje uchazeč vůli být vázán těmito Stanovami a Etickým kodexem ČMPS od okamžiku vzniku svého členství.
8. Vznik členství se zaznamená do seznamu členů vedeného podle čl. 6.

## **Článek 4**

### Práva a povinnosti členů

1. Členové mají právo aktivně se podílet na činnosti ČMPS, zejména účastnit se Sněmu ČMPS, předkládat připomínky k projednávaným bodům programu a podávat náměty k činnosti a dalšímu rozvoji ČMPS.
2. Řádní členové mají právo kandidovat, být voleni a volit své zástupce do Rady ČMPS, Shromáždění delegátů a do funkce kontrolora. Zvolení členové jsou povinni svou funkci vykonávat svědomitě a s náležitou péčí.
3. Členové ČMPS jsou vázáni povinnostmi dodržovat tyto Stanovy, Etický kodex ČMPS a schválené vnitřní předpisy ČMPS a jejích orgánů.

4. Členové ČMPS mají právo být informováni prostřednictvím Čtvrtletního zpravodaje ČMPS (dále jen Zpravodaj) o aktivitách ČMPS a dalších skutečnostech, akcích apod., které s psychologií souvisejí.
5. Členové mají právo účastnit se vzdělávacích a jiných akcí pořádaných ČMPS v souladu se stanovenými podmínkami každé takové akce.
6. Preferovaný způsob komunikace mezi členskou základnou a Radou ČMPS je elektronický. Odeslání zprávy na e-mail, který člen uvedl ve své přihlášce, popř. později nahlásil jako svůj platný, se považuje za písemné sdělení zprávy. Kontaktní e-mail ČMPS je dostupný na webových stránkách ČMPS.
7. Každý řádný člen ČMPS se stává členem alespoň jedné odborné sekce podle své preference, v této sekci pak volí svého delegáta podle čl. 11, bod 2 Stanov.
8. Řádní a mimořádní členové jsou povinni platit členské příspěvky ve výši stanovené Sněmem ČMPS.
9. Členové ČMPS jsou povinni poskytnout potřebnou součinnost orgánům ČMPS a jejich členům a nekonat nic, co by bylo v rozporu se zájmy a dobrým jménem ČMPS.
10. Členové ČMPS mají právo žádat o výpis ze seznamu členů podle čl. 6 Stanov a zároveň jsou povinni hlásit Radě ČMPS jakoukoliv změnu v údajích seznamu členů týkajících se jejich osoby.
11. Členové ČMPS neručí za dluhy spolku.

## **Článek 5**

### Zánik členství

#### 1. Členství v ČMPS zaniká:

- a) písemným prohlášením o vystoupení člena doručeným Radě ČMPS,
- b) vyškrtnutím ze seznamu členů po dvouletém nezaplacení členských příspěvků a nevyslyšené písemné výzvě Rady ČMPS k jejich zaplacení,

c) pro závažné porušení Etického kodexu, či pro jednání, kterým člen závažně porušil cíle, principy nebo poslání ČMPS či ČMPS jinak přivodil zvlášť závažnou újmu;

d) úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého,

e) zánikem ČMPS.

2. O vyloučení člena podle bodu 1 písm. c) rozhoduje Rada ČMPS po projednání ustanovenou komisí a obdržení jejího vyjádření, členství zaniká okamžikem doručení písemného vyhotovení rozhodnutí vyloučenému členovi. Proti zániku svého členství podle písm. c) je oprávněn vyloučený člen požádat Radu ČMPS o přezkum tohoto rozhodnutí Sněmem ČMPS na jeho nejbližším zasedání. Vyloučený člen je tak oprávněn učinit ve lhůtě do 15 dnů po doručení písemného rozhodnutí Rady o jeho vyloučení.

## **Článek 6**

### Seznam členů

1. Rada ČMPS vede seznam členů, v němž je evidováno u každého člena jméno, příjmení, datum narození, kontaktní poštovní adresa, telefonní číslo, kontaktní emailová adresa, absolvovaná VŠ a rok ukončení studia, výběr odborné sekce, název pracoviště.

2. Seznam členů může vést a zápisy a výmazy týkající se členství v něm provádět osoba pověřená Radou ČMPS. Tato pověřená osoba též vydá výpis ze seznamu členů ČMPS každému členovi, který o to požádá.

3. Seznam členů má veřejnou část, obsahující jméno, příjmení člena a město jeho kontaktní poštovní adresy. Tato část seznamu je dostupná na webu ČMPS v aplikaci Adresář členů ČMPS. Podáním přihlášky ke členství uchazeč projevuje souhlas se svým zařazením do veřejné části seznamu. Další údaje si mohou doplnit členové do aplikace Adresáře členů sami, čímž dávají souhlas ke zveřejnění těchto dalších údajů.

## **Článek 7**

### Orgány ČMPS

1. Orgány ČMPS jsou:

- a) Sněm členů,
- b) Předseda,
- c) Rada ČMPS,
- d) Shromáždění delegátů,
- e) Kontrolor.

2. Jednání orgánů ČMPS se řídí jednacím řádem.

## **Článek 8**

### Sněm členů

1. Sněm členů ČMPS je nejvyšším orgánem ČMPS.

2. Sněm členů tvoří všichni členové ČMPS.

3. Sněmu přísluší:

- a) měnit, schvalovat a doplňovat stanovy ČMPS,
- b) definovat a stanovovat nové cíle a zaměření další činnosti ČMPS,
- c) schvalovat Etický kodex a případně další vnitřní předpisy ČMPS,
- d) vyjadřovat se ke zprávě Rady ČMPS o činnosti,
- e) volit a odvolávat členy Rady ČMPS a Kontrolora,
- f) měnit a schvalovat výši členského příspěvku,
- g) vyjadřovat se ke zprávě Kontrolora o hospodaření ČMPS, schvalovat roční uzávěrku hospodaření ČMPS,

h) usnášet se na hospodářských opatřeních a schvalovat výsledky hospodaření ČMPS,

i) přezkoumávat rozhodnutí Rady o vyloučení člena ČMPS podle ustanovení čl. 5 bod 1 písm. b) a c) stanov, usnášet se o sporných otázkách členství,

j) usnášet se o všech dalších zásadních otázkách ČMPS, které mu svěřují Stanovy nebo si je sám vyhradí, včetně přeměny ČMPS či jejího zrušení.

4. Sněm je svoláván statutárním orgánem – předsedou ČMPS nejméně jednou za rok. Rada ČMPS oznámí termín jeho konání nejméně 30 dní před jeho konáním, a to prostřednictvím Zpravodaje ČMPS. V pozvánce bude vždy uvedeno datum, čas, místo konání Sněmu a program včetně bodů, o kterých se bude na Sněmu hlasovat.

5. Pokud tak rozhodne Rada ČMPS, Sněm se může usnášet i mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků (e-mailem, prostřednictvím aplikace na webu), přičemž platí rozhodnutí nadpoloviční většiny respondentů (dále jen „korespondenční hlasování“).

6. Pro účely hlasování platí, že hlasování se účastní všichni řádní členové; členové mimořádní a čestní mají pouze hlas poradní. Sněm je usnášeníschopný při účasti nadpoloviční většiny řádných členů. Nepřítomný člen může písemně pověřit jiného člena k hlasování na Sněmu. K platnosti usnesení Sněmu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných řádných členů v době usnášení.

7. Není-li Sněm schopen se usnášet, Rada do 6 týdnů nechá o programu Sněmu hlasovat členy prostřednictvím korespondenčního hlasování, popřípadě Rada svolá do 3 měsíců od konání Sněmu Shromáždění delegátů, které je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných delegátů. Konání Shromáždění se oznamuje ve Zpravodaji a prostřednictvím e-mailu delegátům alespoň měsíc předem. K platnosti usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných delegátů v době usnášení.

8. K platnosti usnesení o zániku ČMPS je potřebný souhlas tříčtvrtinové většiny řádných členů.

## **Článek 9**

### Předseda

1. Předseda ČMPS je statutárním orgánem ČMPS. Zastupuje ČMPS navenek, jedná jejím jménem a rozhoduje o jejích běžných záležitostech.
2. Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí Rady.
3. Předseda je zastupován místopředsedou ve všech záležitostech, nemůže-li jednat (konat) z důvodu zdravotní nebo jiné indispozice. Rada ČMPS může udělit místopředsedovi další pravomoci a úkoly, jež má plnit. Rada ČMPS může pověřit jednáním za ČMPS v případě potřeby jiného člena Rady ČMPS.
4. Předsedu a místopředsedu volí Rada ČMPS většinou hlasů všech svých členů.
5. Předseda se podepisuje za ČMPS, k názvu ČMPS připojí svůj podpis a funkci. Pokud je jednáním za společnost pověřen jiný člen Rady, uvede k podpisu dané pověření.

## **Článek 10**

### Rada ČMPS

1. Rada koordinuje činnost ČMPS mezi jednotlivými sněmy, připravuje podklady pro jednání sněmu a prosazuje a realizuje schválené závěry sněmu.
2. Rada je volena na funkční období 4 let. Členem Rady může být zvolen pouze řádný člen ČMPS. Možnost kandidovat na člena Rady ČMPS je ohlášena vždy před Sněmem předcházejícím konec funkčního období Rady ČMPS. Počet členů Rady je vždy lichý, a to minimálně 9 členů.

3. Rada ze svého středu volí předsedu, místopředsedu, vědeckého tajemníka a hospodáře, a to většinou hlasů všech členů Rady. V kompetenci Rady ČMPS je také předsedu, místopředsedu, vědeckého tajemníka a hospodáře odvolat.
4. Rada ČMPS se schází dle potřeby, nejméně však 3x za rok. Rada ČMPS může přijímat rozhodnutí, pokud je přítomna více než nadpoloviční většina jejích členů a zároveň je přítomen předseda. Rozhodnutí je schváleno, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů.
5. Rada ČMPS je oprávněna ustavovat speciálně zaměřené komise v souladu s plněním cílů ČMPS a v souladu s těmito Stanovami.
6. Rada schvaluje založení odborných sekcí podle čl. 14 Stanov. Rada dbá o to, aby pro účely čl. 11, bodu 2 Stanov měly jednotlivé odborné sekce spravedlivé zastoupení ve Shromáždění delegátů.
7. Rada ČMPS posuzuje žádosti o přijetí nových členů a jmenování čestným členem. Rada koordinuje vzdělávací akce ČMPS.
8. Rada zaštiťuje komunikaci ČMPS s veřejností prostřednictvím webových stránek ČMPS.
9. Rada ČMPS vysílá své zástupce do dalších odborných asociací v České republice (např. Unie psychologických asociací ČR), i v zahraničí (např. International Union of Psychological Science, European Federation of Psychologists Associations).
10. Rada ČMPS organizuje konání odborných vzdělávacích akcí ČMPS (např. Psychologické dny) a organizačně podporuje konání vzdělávacích akcí jednotlivých odborných sekcí.

## **Článek 11**

### Shromáždění delegátů

1. Shromáždění delegátů je tvořeno vedoucími sekcí zřízených při ČMPS, případně jejich zplnomocněnými zástupci (dále jen „delegáti“). Jednání Shromáždění delegátů jsou přítomni i členové Rady ČMPS s hlasem poradním.
2. Delegáti jsou voleni řádnými členy sdruženými v sekcích na schůzi sekce. Volba může být provedena i korespondenčně.
3. Shromáždění delegátů je svoláváno jednou ročně za účelem vzájemné informovanosti sekcí a koordinace aktivit do dalšího období. V případě nízké účasti členů na Sněmu a tedy při jeho neschopnosti usnášení přebírá Shromáždění delegátů práva a povinnosti Sněmu v hlasování o bodech programu Sněmu.

## **Článek 12**

### Etická komise

1. Rada ČMPS zřizuje Etickou komisi ČMPS.
2. Etická komise má minimálně 7, maximálně 11 členů. Členové jsou do svých funkcí voleni.
3. Etická komise má vlastní statut a jednací řád, schválený Radou ČMPS a zveřejněný na webových stránkách ČMPS.
4. Rada ČMPS zajišťuje podmínky pro činnost Etické komise v souladu s těmito stanovami a zásadami, na kterých je ČMPS zřízena.

## **Článek 13**

### Kontrolor

1. Kontrolor je kontrolním orgánem ČMPS. Vykonává dohled nad hospodářskou činností ČMPS. Kontrolor nemůže zároveň zastávat funkci člena Rady ČMPS.
2. Možnost kandidovat na Kontrolora ČMPS je ohlášena vždy před Sněmem předcházejícím konec funkčního období Rady ČMPS.
3. Kontrolor je volen a odvoláván Sněmem, kontrolorem může být zvolen řádný člen ČMPS. Funkční období kontrolora je 4 roky.
4. Kontrolor sleduje hospodaření ČMPS, nahlíží do účetnictví a účetních dokladů a dbá na legalitu a hospodárnost nakládání s majetkem ČMPS. O hospodaření ČMPS předkládá, na základě podkladů, které si vyžádá od Rady ČMPS, kontrolní zprávu.
5. Kontrolní zpráva je předkládána Sněmu členů ČMPS nebo uveřejněna ve Zpravodaji.

## **Článek 14**

### Odborné sekce

1. Členové ČMPS se sdružují do odborných sekcí.
2. Sekce vznikají na návrh nejméně tří řádných členů ČMPS – zakládajících členů sekce, kteří předkládají písemný návrh Radě ČMPS s definovaným zaměřením sekce, návrhem aktivit sekce, návrhem vedoucího sekce a jeho zástupce. Sekce se považuje za formálně založenou po jejím schválení Radou ČMPS.
3. Seznam sekcí je uveden na webu ČMPS.
4. Každá sekce je vedena vedoucím a jeho zástupcem, kteří se svým zvolením stávají členy Shromáždění delegátů.

5. Sekce je vedena zakládajícími členy sekce do okamžiku jejich odstoupení a/nebo nahrazení nově zvoleným členem do funkce. Návrh na nového vedoucího sekce nebo jeho zástupce podává člen ČMPS.

6. Vedoucí organizují činnost odborných sekcí při ČMPS dle jednotlivých specializací oboru psychologie, zejména pořádají odborné akce pro své členy a pro veřejnost. Při své činnosti postupují v souladu s interními předpisy ČMPS a spolupracují s Radou ČMPS.

7. Návrh na volbu nového vedoucího sekce (anebo jeho zástupce) může zaslat každý člen Radě ČMPS. Rada ČMPS o návrhu informuje stávajícího vedoucího sekce a oznámí návrh v dalším Zpravodaji a na webu ČMPS. Nový vedoucí sekce je buď

a) volen na nejbližším Sněmu či Shromáždění delegátů konaném po zveřejnění návrhu. Nový vedoucí je zvolen, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina hlasujících členů dané sekce; nebo

b) je stávající vedoucí sekce povinen uspořádat schůzi sekce s účastí alespoň jednoho člena Rady ČMPS, na níž proběhnou volby nového vedení sekce. Datum této schůze s volbami je oznámeno spolu s návrhem na změnu vedení sekce ve Zpravodaji před konáním schůze. Taková schůze se koná v termínu 3-8 týdnů od uveřejnění ve Zpravodaji. Vedoucím sekce se stává člen s nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů sekce.

8. Sekce vedou seznamy členů ČMPS, kteří se podílejí na jejich činnostech.

9. Každá sekce má nárok na svou stránku v rámci webu ČMPS, kde informuje o svých aktivitách. Správu stránky zajišťuje Rada ČMPS ve spolupráci se sekcemi na základě materiálů dodaných sekcemi.

10. Aktivity sekcí jsou podporovány ze strany ČMPS např. pomocí při zajištění vhodných prostor k pořádání akcí, šířením informací prostřednictvím Zpravodaje, webu ČMPS, umožněním prezentovat se v rámci Psychologických dnů, rezervací termínu Klinicko-psychologických dnů ve spolupráci s Asociací klinických psychologů, apod.

11. Sekce průběžně informují o svých aktivitách v rámci Zpravodaje. Jednou ročně podávají na vyzvu Rady ČMPS výroční zprávu o činnosti, která je publikována ve Zpravodaji.

12. Každá sekce realizuje alespoň dvě aktivity afiliované k ČMPS ročně (odborné semináře, publikace, veřejná vystoupení, apod.). O těchto aktivitách zástupci sekcí, delegáti, informují při Shromáždění delegátů.

13. V případě, že sekce po dobu dvou let nevykáže žádnou odbornou činnost, projedná Rada ČMPS počátkem třetího roku ukončení její činnosti.

14. Neaktivní sekce může zaniknout i na návrh jejího vedoucího k Radě ČMPS. Rada ČMPS návrh uveřejní v nejbližším Zpravodaji.

## **Článek 15**

### Hmotné prostředky

1. ČMPS vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů a v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. 2 Stanov. Žádná z hlavních činností ČMPS není podnikáním ani výdělečnou činností.

2. K hospodářskému zajištění hlavní činnosti slouží především:

a) členské příspěvky,

b) převzatý majetek,

c) prostředky na obhájené projekty a další formy zdrojů podpory činnosti spolků,

d) příjmy z vlastní hospodářské činnosti,

e) příjmy z darů, sponzorování, grantů a další formy podpory.

3. Při hospodaření se ČMPS řídí obecně platnými právními předpisy. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti ČMPS, řádně podložené účetními doklady.

4. S výsledky svého hospodaření seznamuje Rada ČMPS členy na každém Sněmu.

5. Vlastní hospodářskou činnost podle bodu 2 písm. d) ČMPS provádí za podmínek a v rozsahu stanoveném zákonem jako vedlejší hospodářskou činnost ve formě podnikání nebo jiné výdělečné činnosti za účelem podpory své činnosti hlavní. Zisk z výkonu vedlejší činnosti ČMPS lze použít pouze pro činnost ČMPS a účely její správy.

6. V případě zániku ČMPS je její majetek po provedené likvidaci předán jiné právnické osobě s příbuzným předmětem činnosti, tj. neziskové organizaci sdružující psychology, podle rozhodnutí Sněmu.

## **Článek 16**

### Závěrečná ustanovení

1. Rada ČMPS může na základě rozhodnutí Sněmu vydat Jednací řád ČMPS nebo jiné vnitřní předpisy.

2. Jestliže rozhodnutím Sněmu ČMPS zanikne, bude s majetkem po úhradě všech pohledávek naloženo dle rozhodnutí Sněmu.

3. Tyto stanovy vstupují v platnost po odsouhlasení Sněmem ČMPS a budou registrovány ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze.

*Verze schválená na sněmu v Olomouci dne 8. 9. 2016*